



2025.1609/KD

**Statutenwijziging
Vereniging Volkstuintjes Kaaskenshof**

Heden, zeventien juni tweeduizend zesentwintig, verscheen voor mij, _____
mr. Neeltje Elisabeth Soeters-Schot, notaris te Schouwen-Duiveland: _____
de heer Arie Kattemölle, wonende te 4301 LR Zierikzee, gemeente Schouwen-Duiveland, _____
Scheepstimmerdijk 39, geboren te Rotterdam op drieëntwintig december _____
negentienhonderd negenenvijftig, gehuwd onder het maken van huwelijksvoorwaarden _____
met mevrouw Maria Alida Lok, _____
handelend als bevoegd bestuurder van de **Vereniging Volkstuintjes Kaaskenshof**, statutair _____
gevestigd te Zierikzee, met adres 4301 LR Zierikzee, Scheepstimmerdijk 39, ingeschreven in _____
het handelsregister beheerd door de Kamer van Koophandel onder nummer 40310795, _____
hierna te noemen: 'de Vereniging' en als zodanig bevoegd op grond van artikel 16 lid 4 sub _____
a van de statuten van de Vereniging de statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen. _____
De verschenen persoon heeft mij, notaris, het volgende verklaard: _____

INLEIDING _____

1. De Vereniging werd opgericht bij notariële akte op vijftien maart negentienhonderd _____
achtentachtig verleden voor een plaatsvervanger van mr. D. van Eck, destijds notaris te _____
Zierikzee. _____
2. De statuten van de Vereniging zijn daarna niet gewijzigd. _____
3. Op achtentwintig mei tweeduizend zesentwintig heeft de algemene vergadering van _____
de Vereniging besloten de statuten van de Vereniging te wijzigen. _____
Het stuk waaruit dit besluit blijkt, is aan deze akte vastgemaakt. _____

STATUTENWIJZIGING _____

Als gevolg van het besluit tot statutenwijziging luiden de statuten met onmiddellijke ingang _____
als volgt: _____

STATUTEN _____

Artikel 1 – Naam en zetel _____

1. De vereniging draagt de naam: **Vereniging Volkstuintjes Kaaskenshof**. _____
2. De vereniging is gevestigd in de gemeente Schouwen-Duiveland. _____

Artikel 2 – Doel _____

1. De vereniging heeft als doel: het bevorderen van het uitoefenen van tuinieren als _____
amateur in de ruimste zin van het woord. _____
en het verrichten van al wat hiermee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn. _____
2. De vereniging tracht dit doel onder meer te bereiken door: _____
 - a. het pachten, huren of op andere wijze verkrijgen van gronden en deze – in _____
volkstuintjes gesplitst – weer door te verhuren aan haar leden; _____
 - b. samenwerking te bevorderen bij het gemeenschappelijk aanschaffen van _____
benodigdheden; _____
 - c. alle verdere wettige middelen, die aan het doel bevorderlijk kunnen zijn, mits niet _____
in strijd met deze statuten. _____

Artikel 3 – Lidmaatschap

1. de vereniging bestaat uit leden, aspirant-leden en donateurs. Om als lid of donateur _____ toe te treden dient men zich tot het bestuur te wenden, dat over de toelating beslist, _____ behoudens beroep op de algemene vergadering. _____
2. De secretaris van het bestuur houdt een ledenregister bij, waarin de namen en _____ adressen van alle leden zijn opgenomen. _____
Als een lid heeft ingestemd met de oproeping tot een algemene vergadering door _____ middel van communicatie langs elektronische weg, wordt het adres dat door het lid _____ voor dit doel is bekend gemaakt, in het ledenregister opgenomen. _____
3. Een lid kan door het bestuur voor een periode van ten hoogste drie maanden worden _____ geschorst als een lid in strijd handelt met de statuten, reglementen of besluiten van de _____ vereniging, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. Gedurende deze periode _____ van schorsing kan het lid zijn lidmaatschapsrechten niet uitoefenen. Zijn _____ lidmaatschapsverplichtingen blijven bestaan. _____
4. Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot schorsing in kennis is gesteld, kan _____ dat lid tegen dat besluit in hoger beroep gaan bij de algemene vergadering en daar _____ verweer voeren. Het bestuur is verplicht hiertoe de algemene vergadering bijeen te _____ roepen binnen vier weken na ontvangst van het beroepschrift. Gedurende de _____ beroepstermijn en hangende het beroep blijft het lid geschorst. _____

Artikel 4 – Einde lidmaatschap

1. Het lidmaatschap eindigt door: _____
 - a. het overlijden van het lid; _____
 - b. opzegging door het lid; _____
 - c. opzegging door de vereniging; _____
 - d. ontzetting. _____
2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan alleen plaatsvinden tegen het einde _____ van een boekjaar, op voorwaarde dat dit schriftelijk en met inachtneming van een _____ opzeggingstermijn van ten minste een maand gebeurt. Opzegging kan met _____ onmiddellijke ingang als redelijkerwijs van het lid niet gevergd kan worden het _____ lidmaatschap te laten voortduren. _____
3. Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging vindt plaats door het bestuur, _____ door middel van een schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de reden(en) _____ van opzegging. _____
Opzegging is mogelijk: _____
 - als een lid niet meer voldoet aan de statutaire vereisten voor het lidmaatschap; of _____
 - als een lid - ondanks schriftelijke aanmaning - zijn verplichtingen ten opzichte van _____ de vereniging niet nakomt; of _____
 - wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het _____ lidmaatschap te laten voortduren. _____Bij het opzeggingsbesluit wordt ook de datum van beëindiging van het lidmaatschap _____ vastgesteld. De contributie voor het lopende jaar blijft verschuldigd. _____
4. Ontzetting uit het lidmaatschap vindt plaats door het bestuur, door middel van een _____ schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de reden(en) van de ontzetting. _____

Ontzetting is alleen mogelijk als een lid in strijd handelt of heeft gehandeld met de _____ statuten, reglementen of besluiten van de vereniging, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt of heeft benadeeld. _____

De ontzetting gaat onmiddellijk in. De contributie voor het lopende jaar blijft _____ verschuldigd. _____

5. Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot opzegging of ontzetting in kennis is gesteld, kan dat lid tegen dat besluit in beroep gaan bij de algemene vergadering en daar verweer voeren. Het bestuur is verplicht hiertoe de algemene vergadering bijeen te roepen binnen vier weken na ontvangst van het beroepsschrift. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid waarvan het lidmaatschap is opgezegd, geschorst. _____
6. Aan de eis van schriftelijkheid van een opzegging of een bericht van ontzetting wordt niet voldaan als de opzegging of het bericht van ontzetting uitsluitend elektronisch is gecommuniceerd. _____

Artikel 5 – Aspirant-leden

1. De algemene vergadering kan besluiten tot het instellen van het aspirant-lidmaatschap. Aspirant-leden zijn geen lid, hebben geen stemrecht, maar kunnen wel deelnemen aan activiteiten van de vereniging. _____
Aspirant-leden hebben alleen toegang tot de algemene vergadering als die vergadering dat besluit. Zij hebben daar geen stemrecht. _____
2. De in deze statuten voor leden getroffen regelingen over toelating, opzegging en ontzetting met de gevolgen daarvan, zijn zoveel mogelijk ook van toepassing op de aspirant-leden. _____
3. De aan het aspirant-lidmaatschap verbonden financiële bijdrage per boekjaar, wordt door de algemene vergadering vastgesteld. _____
4. Het bestuur houdt een register bij waarin de namen en adressen van de aspirant-leden zijn vermeld. _____

Artikel 6 – Donateurs

1. Donateurs zijn zij, die door het bestuur als zodanig zijn toegelaten. Er kunnen verschillende categorieën donateurs zijn. _____
Donateurs zijn gebonden aan de statuten, reglementen en besluiten van de vereniging. Zij hebben alleen toegang tot de algemene vergadering als die vergadering dat besluit. Zij hebben daar geen stemrecht. _____
2. De in deze statuten voor leden getroffen regelingen over toelating en opzegging met de gevolgen daarvan, zijn zoveel mogelijk ook van toepassing op donateurs. _____
3. De secretaris houdt een register bij waarin de namen en adressen van de donateurs zijn vermeld. _____

Artikel 7 – Contributie van de leden

De leden betalen een jaarlijkse contributie waarvan de hoogte wordt vastgesteld door de algemene vergadering. Het bestuur is bevoegd om, wegens bijzondere omstandigheden, een lid geheel of gedeeltelijk ontheffing te verlenen van het betalen van contributie in enig jaar. _____

Artikel 8 – Bestuur: samenstelling en benoeming

1. De vereniging wordt bestuurd door een bestuur dat bestaat uit ten minste drie en ten hoogste vijf natuurlijke personen. _____
De algemene vergadering stelt het aantal bestuursleden vast. _____
Het bestuur heeft een voorzitter, secretaris en penningmeester. _____
Het bestuur voorziet zelf in de verdeling van de functies. _____
Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden. _____
Het bestuur draagt er zorg voor dat de algemene vergadering zo spoedig mogelijk in de vacatures kan voorzien. _____
2. De algemene vergadering benoemt de bestuursleden. _____
Deze benoeming vindt plaats bij besluit genomen met een meerderheid van ten minste drie vierde (3/4) van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste twee derde (2/3) van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is. _____
Deze benoeming vindt plaats uit de leden van de vereniging. _____
De bestuurders kunnen ook buiten de leden worden benoemd. _____
3. De benoeming van bestuursleden vindt plaats uit een voordracht. Het bestuur is bevoegd een voordracht op te maken. _____
De voordracht van het bestuur wordt bij de oproeping voor de algemene vergadering meegedeeld. _____
4. a. Bestuurders worden benoemd voor een periode van ten hoogste vier jaar. _____
Bestuurders treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Een volgens rooster aftredende bestuurder is onmiddellijk herbenoembaar. _____
b. De in een tussentijdse vacature benoemde bestuurder neemt op het rooster de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd. _____
5. Bij belet of ontstentenis van een of meer bestuurders zijn de overige bestuurders, of is de enige overgebleven bestuurder, tijdelijk met het bestuur belast. _____
Bij belet of ontstentenis van alle bestuurders is een door de algemene vergadering daartoe voor onbepaalde tijd aan te wijzen persoon tijdelijk met het bestuur belast. _____
Onder belet wordt in elk geval verstaan schorsing en het geval waarin om welke reden ook gedurende een aaneengesloten periode van minimaal tweeënzeventig uur door de vereniging, een medebestuurder of een lid geen contact met een bestuurder kan worden verkregen, met dien verstande dat de algemene vergadering kan besluiten dat een andere periode van toepassing is. _____

Artikel 9 – Bestuur: einde functie, schorsing

1. Een bestuurslidmaatschap eindigt: _____
 - door aftreden van een bestuurslid; _____
 - door verloop van de termijn waarvoor het bestuurslid is benoemd; _____
 - door overlijden van een bestuurslid; _____
 - door ondercuratelestelling van een bestuurslid of onder bewindstelling van zijn gehele vermogen; _____
 - wanneer het bestuurslid niet langer lid is van de vereniging; _____
 - als de bestuurder niet meer voldoet aan de vereisten als opgenomen in artikel 8 lid 2 om als bestuurder te kunnen worden benoemd; _____

- door ontslag van het bestuurslid op grond van een besluit van de algemene vergadering bij besluit genomen met een meerderheid van ten minste drie vierde (3/4) van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste twee derde (2/3) van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is;
 - wanneer het bestuurslid in staat van faillissement wordt verklaard, een regeling in het kader van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen op hem van toepassing wordt verklaard of hij surseance van betaling verkrijgt;
- een en ander met inachtneming van het hierna bepaalde.
2. Een bestuurslid kan te allen tijde door de algemene vergadering worden geschorst. Deze schorsing vindt plaats bij besluit genomen met een meerderheid van ten minste drie vierde (3/4) van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste twee derde (2/3) van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is. De schorsing belooft ten hoogste drie maanden en kan door de algemene vergadering eenmaal met die termijn worden verlengd. Volgt gedurende de schorsing geen ontslag, dan is de schorsing na het verloop van de termijn geëindigd. Het bestuurslid wordt in de gelegenheid gesteld zich in de betreffende algemene vergadering te verantwoorden en kan zich daarin door een raadsman laten bijstaan.

Artikel 10 – Bestuur: bijeenroeping, vergaderingen, besluitvorming

1. Iedere bestuurder is bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te roepen.
2. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur vindt schriftelijk plaats, met inachtneming van een termijn van ten minste zeven dagen, de dag van bijeenroeping en die van de vergadering niet meegerekend, onder opgave van de dag, het aanvangstijdstip en de plaats van de vergadering en van de te behandelen onderwerpen (agenda). De bestuurder die voor dit doel een adres aan de vereniging bekend heeft gemaakt, kan tot de vergaderingen van het bestuur worden opgeroepen door een langs elektronische weg aan dat adres gezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht.
3. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden op de plaats te bepalen door degene die de vergadering bijeenroept.
4. Als wordt gehandeld in strijd met een van de bepalingen van de twee vorige leden kan het bestuur toch rechtsgeldige besluiten nemen, als alle bestuurders in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
5. Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijk volmacht verlenen om zich in de vergadering te laten vertegenwoordigen. Een elektronisch vastgelegde volmacht geldt als een schriftelijke volmacht. Een bestuurder kan alleen één medebestuurder in de vergadering vertegenwoordigen.
6. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem. Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden de besluiten door het bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
7. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming als hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de vereniging en de met haar verbonden onderneming of organisatie. Als hierdoor

geen bestuursbesluit kan worden genomen, dan wordt het besluit genomen door de _____ algemene vergadering. _____

Artikel 11 – Bestuur: leiding van de vergaderingen, notulen, besluitvorming buiten vergadering _____

1. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur; bij zijn afwezigheid voorziet de _____ vergadering zelf in haar leiding. _____
2. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de _____ vergaderingen worden gehouden. _____
3. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de vergadering over _____ de uitslag van een stemming is beslissend. _____
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd _____ over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van _____ het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe _____ stemming plaats, als de meerderheid van de vergadering of, als de oorspronkelijke _____ stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een stemgerechtigde aanwezige dit _____ verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de _____ oorspronkelijke stemming. _____
4. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen gehouden _____ door de secretaris of een daartoe door de voorzitter van de vergadering aangewezen _____ persoon. _____
De notulen worden - nadat zij zijn vastgesteld - door de voorzitter en de notulist van de _____ vergadering ondertekend. _____
5. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen als alle _____ bestuurders zich schriftelijk vóór het voorstel hebben verklaard. _____
Onder een schriftelijke verklaring wordt ook begrepen een langs elektronische weg _____ gezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, aan het adres dat het bestuur voor dit _____ doel heeft vastgesteld en aan alle bestuurders bekend heeft gemaakt. _____

Artikel 12 – Bestuur: taken en bevoegdheden _____

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging. Iedere bestuurder is _____ tegenover de vereniging verplicht tot een behoorlijke vervulling van de hem _____ opgedragen taak. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de _____ vereniging en van alles met betrekking tot de werkzaamheden van de vereniging, naar _____ de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een _____ administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere _____ gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en _____ verplichtingen van de vereniging kunnen worden gekend. _____
Het bestuur is verplicht de bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers _____ gedurende zeven jaren te bewaren. _____
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot _____ verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van _____ overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk schuldenaar _____ verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor de schuld _____ van een derde verbindt. _____

Het bestuur heeft de goedkeuring nodig van de algemene vergadering voor het _____ besluiten tot het aangaan van overeenkomsten als hiervoor omschreven. Deze _____ beperking van de bevoegdheid van het bestuur kan aan derden worden _____ tegengeworpen. _____

3. De algemene vergadering kan bij een daartoe strekkend besluit duidelijk te _____ omschrijven besluiten van het bestuur aan haar goedkeuring onderwerpen. Een _____ dergelijk besluit van de algemene vergadering wordt onmiddellijk aan het bestuur _____ medegedeeld. _____
Op het ontbreken van deze goedkeuring kan tegen en door derden geen beroep _____ worden gedaan. _____

Artikel 13 – Vertegenwoordiging

1. Tot vertegenwoordiging van de vereniging zijn bevoegd: _____
- het gehele bestuur samen; _____
- twee gezamenlijk handelende bestuurders, van wie ten minste één moet zijn de _____ voorzitter, de secretaris of de penningmeester. _____
Een individuele bestuurder kan de vereniging niet vertegenwoordigen, tenzij het _____ bestuur uit één bestuurder bestaat. _____
2. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van incidentele dan wel doorlopende _____ volmacht aan een of meer bestuurders en/of aan anderen, zowel samen als _____ afzonderlijk, om de vereniging binnen de grenzen van die volmacht te _____ vertegenwoordigen. _____

Artikel 14 – Verslaggeving en verantwoording

1. Het boekjaar loopt gelijk aan het kalenderjaar. _____
2. Het bestuur brengt op een algemene vergadering binnen zes maanden na afloop van _____ het boekjaar, verlenging van deze termijn door de algemene vergadering _____ uitgezonderd, een bestuursverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over _____ het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van baten en lasten met een _____ toelichting ter goedkeuring aan de vergadering over. Deze stukken worden _____ ondertekend door de bestuurders. Ontbreekt de ondertekening van een of meer van _____ hen, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. _____
3. Het bestuur legt de jaarstukken ter goedkeuring voor aan de algemene vergadering. _____ Wordt over de getrouwheid van deze stukken geen verklaring van een accountant als _____ bedoeld in artikel 2:393 lid 1 Burgerlijk Wetboek overgelegd, dan worden daaraan _____ voorafgaand de jaarstukken gecontroleerd door een door de algemene vergadering te _____ benoemen controlecommissie van ten minste twee leden die geen deel mogen _____ uitmaken van het bestuur. Een lid van de controlecommissie kan ten hoogste twee _____ achtereenvolgende jaren zitting hebben in de controlecommissie. _____
Het bestuur is verplicht om de controlecommissie inzage te geven in de gehele _____ boekhouding en de daarop betrekking hebbende bescheiden en om alle door haar _____ gewenste inlichtingen te verstrekken. Als de commissie dat voor een juiste vervulling _____ van haar taak noodzakelijk acht, kan zij zich laten bijstaan door een externe _____ deskundige. _____
De commissie brengt van haar onderzoek verslag uit aan de algemene vergadering, _____

vergezeld van een advies tot al of niet goedkeuring van de jaarstukken. _____
Nadat de jaarstukken zijn goedgekeurd door de algemene vergadering wordt het _____
voorstel gedaan om kwijting te verlenen aan het bestuur voor de door hem daarmee _____
afgelegde rekening en verantwoording. _____

4. In een vergadering te houden vóór de afloop van het boekjaar stelt het bestuur een _____
begroting van de baten en lasten van het volgende boekjaar vast. _____
De begroting wordt opgemaakt door de penningmeester en aan alle bestuurders _____
gezonden uiterlijk in de voorlaatste maand van het boekjaar voorafgaand aan het _____
boekjaar waarop de begroting betrekking heeft. _____

Artikel 15 – De algemene vergadering: bevoegdheid en jaarvergadering _____

1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet _____
door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen. _____
2. Jaarlijks wordt een algemene vergadering - de jaarvergadering - gehouden. In de _____
jaarvergadering komen onder meer aan de orde: _____
- a. het verslag van het bestuur over het afgelopen boekjaar; _____
 - b. het voorstel tot het al of niet goedkeuren van de jaarstukken over het afgelopen _____
boekjaar; _____
 - c. het voorstel tot verlenen van kwijting aan het bestuur; _____
 - d. de benoeming van de leden van de controlecommissie voor het nieuwe boekjaar; _____
 - e. de benoeming van bestuursleden als er in het bestuur vacatures bestaan; en _____
 - f. voorstellen van het bestuur of de leden, zoals aangekondigd bij de oproeping voor _____
de vergadering. _____
3. Uiterlijk één maand voor het verstrijken van het boekjaar, legt het bestuur aan de _____
algemene vergadering de begroting voor het komende boekjaar ter goedkeuring voor. _____

Artikel 16 – De algemene vergadering: oproeping _____

1. De algemene vergadering wordt bijeengeroepen door het bestuur. _____
Een aantal leden, samen bevoegd tot het uitbrengen van ten minste een tiende deel _____
van de stemmen, kan het bestuur schriftelijk verzoeken een algemene vergadering _____
bijeen te roepen binnen vier weken na dat verzoek. Als het bestuur niet binnen _____
veertien dagen na ontvangst van dat verzoek de uitnodiging tot de vergadering heeft _____
laten uitgaan, kunnen de verzoekers zelf de vergadering bijeenroepen. _____
Aan de eis van schriftelijkheid van het verzoek bedoeld in de vorige alinea wordt ook _____
voldaan als het verzoek elektronisch is vastgelegd. _____
2. De oproeping tot de algemene vergadering vindt plaats door middel van een _____
schriftelijk bericht aan de adressen van de leden volgens het ledenregister; _____
De bijeenroeping kan, als een lid hiermee instemt, ook plaatsvinden door een langs _____
elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat _____
door het lid voor dit doel is bekend gemaakt. _____
3. De termijn van oproeping bedraagt ten minste veertien dagen, de dag van de _____
oproeping en de dag van de vergadering niet meegerekend. _____
4. Naast de plaats, datum en tijd van de vergadering, moet de oproeping een agenda _____
bevatten waaruit blijkt welke onderwerpen aan de orde worden gesteld. _____

Artikel 17 – De algemene vergadering: toegang en stemrecht

1. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle niet-geschorste leden van het _____ bestuur en van de vereniging. De vergadering kan besluiten ook andere personen tot _____ (een deel van) de vergadering toe te laten. Geschorste leden en leden van wie het _____ lidmaatschap is opgezegd of die uit het lidmaatschap zijn ontzet, hebben toegang tot _____ dat deel van de vergadering waar het beroep tegen schorsing, opzegging of ontzetting _____ aan de orde is. _____
2. Ieder gewoon lid heeft één stem. _____
Een geschorst lid heeft geen stemrecht. _____
3. Een stemgerechtigd lid kan een ander stemgerechtigd lid volmacht geven namens hem _____ te stemmen. _____
Deze volmacht moet schriftelijk worden gegeven en vóór de stemming aan het bestuur _____ worden overgelegd. _____
Aan de eis van schriftelijkheid van de volmacht wordt voldaan als de volmacht _____ elektronisch is vastgelegd. _____
Eén lid kan niet meer dan één ander lid vertegenwoordigen. _____
4. De bestuurders hebben een raadgevende stem in de algemene vergadering. _____

Artikel 18 – De algemene vergadering: besluitvorming

1. Voor zover in deze statuten niet anders is bepaald, wordt een besluit genomen met _____ volstreekte meerderheid van stemmen van de in de vergadering aanwezige en _____ vertegenwoordigde leden, ongeacht hun aantal. _____
Blanco en ongeldige stemmen tellen niet mee voor de besluitvorming maar tellen wel _____ mee voor het bepalen van een in deze statuten voorgeschreven quorum. _____
2. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter over de uitslag van een _____ stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor _____ zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk _____ na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan _____ vindt een nieuwe stemming plaats als de meerderheid van de vergadering of, als de _____ oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een _____ stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de _____ rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. _____
3. Als bij stemming over de verkiezing van personen bij eerste stemming geen _____ meerderheid wordt verkregen, dan zal een nieuwe stemming plaats hebben. Als ook _____ dan geen meerderheid verkregen wordt, zal bij een tussenstemming worden beslist _____ tussen welke personen zal worden herstemd. _____
Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot. _____
4. Als de stemmen staken over een voorstel dat niet over de verkiezing van personen _____ gaat, is het voorstel verworpen. _____
5. Alle stemmingen vinden mondeling plaats, tenzij de voorzitter of ten minste drie leden _____ vóór de stemming laat of laten weten een schriftelijke stemming te verlangen. _____
Schriftelijke stemming vindt plaats bij ongetekende, gesloten stembriefjes. _____
Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk tenzij een lid hoofdelijke stemming verlangt. _____

Artikel 19 – De algemene vergadering: leiding en notulen

1. Een algemene vergadering wordt geleid door de voorzitter van de vereniging. Ontbreekt de voorzitter, dan wijst het bestuur een ander bestuurslid aan als voorzitter van de vergadering. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander door de voorzitter van de vergadering daartoe aangewezen persoon notulen gehouden, die door de voorzitter en de notulist door ondertekening worden vastgesteld.

Artikel 20 – Statutenwijziging

1. De statuten van de vereniging kunnen worden gewijzigd door een besluit van de algemene vergadering. Wanneer aan de algemene vergadering een voorstel tot wijziging van de statuten zal worden gedaan, moet dat steeds bij de oproeping tot de algemene vergadering worden vermeld.
2. Degenen die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen vóór de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen. Dit afschrift moet ter inzage liggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden.
3. Een besluit tot statutenwijziging moet worden genomen met een meerderheid van ten minste drie vierde (3/4) van de uitgebrachte stemmen. In die vergadering moet ten minste twee derde (2/3) van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Is het vereiste aantal leden niet aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan een nieuwe algemene vergadering worden bijeengeroepen waarin het besluit kan worden genomen met een meerderheid van ten minste drie vierde (3/4) van de uitgebrachte stemmen, onafhankelijk van het aantal op deze vergadering aanwezige of vertegenwoordigde leden. Bij de oproeping voor de nieuwe vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden genomen, onafhankelijk van het aantal op de vergadering aanwezige of vertegenwoordigde leden. De hiervoor bedoelde tweede vergadering wordt niet eerder dan twee weken en niet later dan vier weken na de eerste vergadering gehouden.
4. Een statutenwijziging wordt van kracht onmiddellijk nadat deze in een notariële akte is vastgelegd. Iedere bestuurder is bevoegd om een statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen. Een authentiek afschrift van de akte van wijziging en een doorlopende tekst van de gewijzigde statuten moeten worden neergelegd bij het handelsregister.

Artikel 21 – Fusie, splitsing, omzetting

Op een besluit van de algemene vergadering tot fusie of splitsing in de zin van titel 7 van Boek 2 Burgerlijk Wetboek en op een besluit van de algemene vergadering tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm overeenkomstig artikel 2:18 Burgerlijk Wetboek, is het bepaalde in het vorige artikel zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing, onverminderd de eisen van de wet.



Artikel 22 – Ontbinding

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering. —
Het in deze statuten bepaalde over een besluit tot statutenwijziging is van —
overeenkomstige toepassing op een besluit tot ontbinding. —
Bij het besluit tot ontbinding wordt de bestemming van een eventueel batig —
liquidatiesaldo vastgesteld. —
Als de vereniging op het tijdstip van haar ontbinding geen baten meer heeft, houdt zij —
op te bestaan. In dat geval doet het bestuur daarvan opgave aan het handelsregister. —
De boeken en stukken van de ontbonden vereniging blijven gedurende zeven jaren —
nadat de vereniging heeft opgehouden te bestaan onder bewaring van de door het —
bestuur bij het besluit tot ontbinding aangewezen persoon. Binnen acht dagen na het —
ingaan van zijn bewaarplicht moet de aangewezen bewaarder zijn naam en adres —
opgeven aan het handelsregister. —
2. De vereniging wordt bovendien ontbonden door: —
 - insolventie nadat de vereniging in staat van faillissement is verklaard of door —
opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel; —
 - een daartoe strekkende rechterlijke uitspraak in de bij de wet genoemde gevallen. —

Artikel 23 – Vereffening

1. Het bestuur is belast met de vereffening van het vermogen van de vereniging, voor —
zover bij het ontbindingsbesluit geen andere vereffenaar(s) is (zijn) aangewezen. —
2. Na het besluit tot ontbinding bevindt de vereniging zich in liquidatie. —
De vereniging blijft na haar ontbinding voortbestaan als en voor zover dit voor de —
vereffening van haar vermogen nodig is. —
Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel mogelijk —
en nodig van kracht. —
In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moet 'in liquidatie' aan de —
naam van de vereniging worden toegevoegd. —
3. Een batig saldo na vereffening krijgt een bestemming die zoveel mogelijk in —
overeenstemming is met het doel van de vereniging. —
Deze bestemming wordt vastgesteld bij het ontbindingsbesluit, of bij het ontbreken —
daarvan, door de vereffenaar(s). —
De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars bekende baten —
meer aanwezig zijn. —
De vereniging houdt bij vereffening op te bestaan op het tijdstip waarop de —
vereffening eindigt. De vereffenaars doen daarvan opgave aan het handelsregister. —

Artikel 24 – Reglementen

1. De algemene vergadering kan een of meer reglementen vaststellen. —
2. Een reglement kan nadere regels geven over onder meer het lidmaatschap, de —
introductie van nieuwe leden, de contributie, de werkzaamheden van het bestuur, —
werkgroepen of commissies, de vergaderingen. —
Een reglement mag niet in strijd zijn met de wet of met de statuten en mag geen —
bepalingen bevatten die bij statuten behoren te worden geregeld. —



BIJLAGEN _____

Aan deze akte zijn de volgende stukken vastgemaakt: _____

- notulen algemene vergadering. _____

SLOT _____

----- **WAARVAN AKTE,** _____

is verleden te Zierikzee, gemeente Schouwen-Duiveland, op de datum in het hoofd van _____
deze akte vermeld. _____

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. _____

De zakelijke inhoud van de akte is de verschenen persoon opgegeven en toegelicht. _____

De verschenen persoon heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te _____
stellen, tijdig voor het verlijden een conceptakte te hebben ontvangen, van de inhoud van _____
de akte te hebben kennis genomen en met de inhoud in te stemmen. _____

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de _____
verschenen persoon en vervolgens door mij, notaris. _____

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

