



HUISHOUDELIJK REGLEMENT

VOLKSTUINVERENIGING "KAASKENSHOF" IN ZIERIKZEE

ART.1

Alle artikelen van de statuten van 15 maart 1988 van Volkstuinvereniging Kaaskenshof in Zierikzee worden beschouwd te zijn artikelen van het huishoudelijk reglement.

ART. 2

De vereniging bestaat uit:

- leden dat zijn zij met wie een huurovereenkomst is gesloten
- aspirant-leden dat zijn zij die op de wachtlijst staan en van wie contributie wordt geïnd
- donateurs dat zijn zij die uit andere hoofde financieel bijdragen.

ART. 3

De leden van de vereniging hebben het recht:

- grond van de vereniging te huren, waarvan de grootte ter beoordeling van het bestuur is
- op een behoorlijke toegang tot hun perceel
- om onderling van perceel te wisselen, na goedkeuring van het bestuur
- op de grond die eenmaal is toegewezen, en deze grond blijft onverminderd tot beschikking van het lid zolang aan de bepalingen van dit reglement wordt voldaan, behoudens gevallen van overmacht, zoals opzegging van de huur door de instantie of degene die de grond aan de vereniging verhuurt
- om op de tuin een gereedschapskist te plaatsen, vervaardigd van deugdelijk materiaal met een max. lengte van 200 cm, een max. breedte van 80 cm en een max. hoogte van 100 cm
- om zgn. platglas of een plastic tunnel te gebruiken, waarvan de grootte in redelijke verhouding tot de tuin moet zijn, een en ander ter beoordeling van het bestuur
- op de bestaande/nieuw uit te geven volkstuinten, behoudens vergunning vanwege de gemeente, bebouwing te hebben, bestaande uit 1 tuinhuisje of kweekkasje per tuin. De oppervlakte van de bebouwing mag niet meer zijn dan 6 m² en de hoogte mag niet meer dan 2,70 m. bedragen. De opstallen dienen 1 m. vanaf de erf afscheiding te worden gebouwd.
- een erf afscheiding te plaatsen, waarvoor echter toestemming van het bestuur noodzakelijk is
- op het bijwonen van de algemene ledenvergadering
- te beschikken over een exemplaar van dit huishoudelijk reglement.

ART. 4

De leden van de vereniging hebben de plicht:

- de hun toegewezen tuin onkruidvrij te houden, inclusief het aan de tuin grenzende voetpad
- hun tuin niet te gebruiken als opslagplaats, anders dan voor spullen die direct voor de teelt van de gewassen nodig zijn
- het materiaal van de opstallen in goede en ordentelijke staat te houden
- Max. 4 vruchtbomen (appel/peer/pruim e.d.) te planten 1,00 M. binnen de tuingrens
- ander houtig klein fruit min. 0,50 m. binnen te tuingrens te planten, alsmede zodanig te planten en te snoeien dat de takken en de wortels niet over de tuingrens heen komen en de hoogte zodanig wordt gehouden dat geen nadelige schaduw op de aangrenzende tuin valt
- in het algemeen geen handelingen te verrichten waardoor anderen worden benadeeld
- in het bijzonder geen spuitmiddelen te gebruiken die, bij de Wet, voor particulieren verboden zijn. Als met toegelaten en giftige middelen wordt gespoten moet men er voor zorgen dat noch de spuitvloeistof en/of de nevel daarvan op de gewassen van de aangrenzende tuin terecht komt. Bij enige wind is het verboden te spuiten.
- de sloot die grenst aan hun tuin te onderhouden, conform de regelgeving van het Waterschap Schouwen-Duiveland
- de schade, die is veroorzaakt aan de eigendommen en/of gewassen van anderen, tengevolge van het

niet nakomen van plichten, vervat in dit reglement, of op andere wijze door hemzelf of door degenen waarvoor hij wettelijk aansprakelijk is, te vergoeden en medewerking te verlenen aan een daartoe door het bestuur in te stellen onderzoek

- de huurgelden en contributie te voldoen bij vooruitbetaling, binnen de op de nota gestelde termijn.



-
z

ART. 5

De aspirant-leden hebben het recht:

- op de wachtlijst te worden geplaatst, waarbij de datum van aanmelding in acht worden genomen
- de algemene ledenvergadering bij te wonen.

ART. 6

De aspirant-leden hebben de plicht:

- de verschuldigde contributie te voldoen, binnen de op de nota gestelde termijn.

ART. 7

Met ingang van 1 januari 2011 worden nieuwe leden voor een periode van 1 jaar aangemerkt als aspirant-lid. Het bestuur zal na die periode beoordelen of het aspirant-lidmaatschap wordt verlengd en kan worden omgezet in een definitief lidmaatschap.

ART. 8

De leden van het bestuur hebben het recht:

- de huur-en contributiegelden te innen, welke aan de vereniging verschuldigd zijn
- vorderingen, die derden hebben op de vereniging, uit te betalen
- alle ingekomen gelden en daarvan gekweekte rente te beheren
- over alle zaken van enig belang te beslissen, indien althans ten minste 3 leden aanwezig zijn, terwijl voor stemmingen dezelfde voorschriften gelden als voor de algemene ledenvergadering
- te beoordelen in hoeverre de leden aan hun verplichtingen voldoen, behoudens beroep op de algemene ledenvergadering van eventuele toegepaste strafbepalingen
- uitgezonderd die van voorzitter, de functies binnen het bestuur onderling te verdelen en de wijze van aftreding te bepalen
- zoveel ledenvergaderingen te beleggen als het bestuur noodzakelijk acht.

ART. 9

De leden van het bestuur hebben de plicht:

- zo spoedig mogelijk te beslissen op aanvragen tot toetreding als lid van de vereniging
- de wachtlijst van aspirant-leden, zoals bedoeld in art. 5, bij te houden
- de (on)roerende goederen van de vereniging op de inventarisatielijst geregeld bij te schrijven
- alle gelden op tijd te innen
- jaarlijks een en/of meerdere ledenvergaderingen te houden ter voldoening aan het hetgeen is bepaald in de statuten art. 10 en art. 11
- tot het aanwijzen van een of meerdere terreincommissarissen en een vertegenwoordiger in een eventueel door de Gemeente ingestelde commissie voor de samenwerking tussen de Gemeente en de vereniging.

ART. 10

Tot de taak van de voorzitter behoort:

- het met de secretaris vertegenwoordigen van de vereniging in en buiten rechte
- het leiden van de bestuursvergaderingen en de algemene ledenvergadering.

Tot de taak van de secretaris behoort:

- het met de voorzitter vertegenwoordigen van de vereniging in en buiten rechte
- het bijwonen van de bestuursvergaderingen en de algemene ledenvergadering, alsmede het maken

- van de notulen daarvan
- het opstellen en medeondertekenen van stukken, welke van het bestuur en de algemene ledenvergadering uitgaan
- het bijhouden van de wachtlijst en de stand van zaken m.b.t. de verhuur



het bewaren van het archief van de vereniging.

Tot de taak van de penningmeester behoort:

- het voeren van het financieel beheer van de vereniging
- het tijdig innen van de huur- en contributiegelden, de donateurbijdragen en overige aan de vereniging toekomende gelden
- het doen van de uitgaven van de vereniging
- het, tenminste 1 maand vóór aanvang van het betreffende verenigingsjaar, opstellen van de jaarlijkse begroting.

ART. 11

Het bestuur staat, wat zijn handelingen betreft, onder toezicht van de algemene ledenvergadering en is deze verantwoording schuldig. Het bestuur heeft alle besluiten van de algemene ledenvergadering, voorzover deze met zijn werkring in verband staan, op te volgen en/of uit te voeren.

ART. 12

Het bestuur bepaalt dag en uur van de algemene ledenvergadering en nodigt de (aspirant)leden en de leden van verdienste tenminste 48 uur vóór aanvang van de vergadering daarvoor uit.

ART. 13.

In de algemene ledenvergadering brengt ieder lid één stem uit. Over zaken wordt mondeling gestemd, over personen schriftelijk. Voor het opnemen van de stemmen benoemt de voorzitter 3 leden, die een "stembureau" vormen, de stemmen tellen en de uitslag van de stemming bekend maken.

De besluiten van de algemene ledenvergadering worden bij volstreekte meerderheid van stemmen genomen. Bij staking van de stemmen over zaken wordt het voorstel als verworpen beschouwd.

Bij stemming over personen wordt, indien bij de eerste stemming niemand de volstreekte meerderheid heeft gekregen, een volgende vrije stemming gehouden. Verkrijgt ook daarbij niemand de volstreekte meerderheid, dan vindt een herstemming plaats tussen de personen die bij de laatste vrije stemming de meeste stemmen op zich verenigden, zonodig na herstemming van hen die een gelijk aantal stemmen hebben verkregen. Bij staking van stemmen beslist alsdan het lot.

ART. 14

De algemene ledenvergadering bepaalt de hoogte van de huurgelden, de contributie en de jaarlijkse bijdrage van de donateurs.

ART. 15

De bij de vereniging in beheer zijnde grond wordt naar behoefte van het moment in tuinen verdeeld en verder aan de leden uitgegeven volgens het bepaalde in dit reglement. De toewijzing geschiedt door het bestuur. Een toewijzing weigeren zonder geldige reden, ter beoordeling van het bestuur, heeft tot gevolg dat men zijn/haar plaats op de wachtlijst verliest en onderaan de wachtlijst komt te staan. Bij het overlijden van een lid, waardoor volgens de statuten het lidmaatschap eindigt, kan de partner verder huren, mits hij/zij de tuin zelfstandig kan bewerken. In andere gevallen van beëindiging zal door het bestuur een schatting van de waarde van de eigendommen en gewassen op de tuin worden gemaakt en zal zo mogelijk een regeling van vergoeding worden getroffen.

ART. 16

Zij die aan hun geldelijke verplichtingen niet voldoen, wordt een kwitantie aangeboden waarop het



totaalbedrag met € 5 wordt verhoogd. Wordt bij deze aanbieding niet betaald, dan volgt direct ingaand royement.

Als een lid in gebreke blijft in het onderhoud van zijn/haar tuin, zal hem/haar door het bestuur een schriftelijke waarschuwing worden toegezonden, waarop in ieder geval de tekortkomingen duidelijk zijn vermeld, met een termijn van 14 dagen om een en ander in orde te maken.

Is deze termijn verstreken zonder het gewenste resultaat, van volgt direct ingaand royement.

Het in dit artikel genoemd royement houdt in verlies van lidmaatschap, alsmede verbeurdverklaring van de te velde staande gewassen en andere eigendommen/opstallen op de tuin en eventueel gestorte gelden.

Als een lid herhaaldelijk op zijn/haar de onderhoudsplicht moet worden gewezen, kan het bestuur hem/haar aan het eind van het jaar de huur van de tuin opzeggen, met inachtneming van een termijn van 2 maanden.

ART. 17

Als een lid door persoonlijke omstandigheden niet of slechts ten dele aan zijn/haar verplichtingen kan voldoen, kan het lid een gesprek aanvragen met de voorzitter, het bestuur, die dan met inachtneming van het aan het lid medegedeelde, een regeling van uitzondering aan het bestuur voorstelt.

ART. 18

In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist het bestuur